

## Offre d'emploi

---

Le Département du Territoire de Belfort recrute à mi-temps, en contrat à durée déterminée d'un an, un(e) :

### Référent(e) technique du Pôle AEMO/AED H/F

**Tout(e) candidat(e) à ce poste devra impérativement être titulaire du Diplôme d'État d'Assistant(e) de Service Social ou à défaut du Diplôme d'État d'Éducateur spécialisé.**

Par voie contractuelle (**assistants socio-éducatifs territoriaux**) ou selon la législation applicable aux travailleurs handicapés.

Merci d'adresser votre candidature (lettre de motivation + CV + **copie de votre diplôme**) jusqu'au **6 février 2022**, par courrier à l'attention de :

Monsieur le Président du Conseil départemental du Territoire de Belfort  
Hôtel du Département  
Direction des Ressources Humaines  
6 place de la Révolution Française  
90020 Belfort Cedex

ou par courriel à l'adresse suivante :

[candidature@territoiredebelfort.fr](mailto:candidature@territoiredebelfort.fr)

## Profil de poste

Référent(e) technique du Pôle AEMO/AED (H/F)

### CONTEXTE DU POSTE

---

Au sein de la Direction de l'Enfance, de la Famille et de la Parentalité, le/la référent(e) technique du pôle AEMO/AED seconde les responsables pour la réalisation de missions d'accompagnement technique de l'équipe. Il/elle apporte un soutien technique et garantit les conditions d'exercice des mesures pour environ 35 % de l'activité.

Composé d'une équipe pluridisciplinaire de 23 personnes, le pôle éducatif a en charge la gestion d'environ 500 dossiers d'enfants suivis en AEMO et AED.

### MISSIONS PRINCIPALES

---

- Préparer et accompagner la mise en place des mesures AEMO/AED avec les éducateur(trice)s pour 35 % de l'activité du service.
- Être garant(e) de la qualité et de la cohérence des réponses apportées aux usagers.
- Entretenir une communication et un partenariat privilégiés et efficaces avec le Juge des Enfants et les services de protection de l'enfance.
- Contribuer à développer et entretenir un réseau partenarial.
- Représenter le Département dans le champ de sa responsabilité.

### ACTIVITÉS

---

- Organiser et animer des réunions de travail.
- Participer aux temps d'articulation avec les autres responsables de la Direction de l'Enfance, de la Famille et de la Parentalité (DEFP).
- Participer aux commissions de décision de la Cellule de Recueil des Informations Préoccupantes (CRIP).
- Accompagner la mise en œuvre des mesures avec les familles, définir les modalités d'intervention, corriger et valider les écrits.
- Veiller à la transmission des écrits à la Juge des Enfants pour l'AEMO / au Pôle Protection de l'Enfance pour les AED / à la CRIP pour les situations susceptibles d'être transmises au parquet.
- Apporter un soutien technique de proximité aux Travailleurs Sociaux Enfance.
- Être force de proposition pour l'élaboration et la mise en œuvre de projets.
- Participer aux projets transversaux de la Direction Générale Adjointe de la Solidarité et du Développement Humain.

## COMPÉTENCES REQUISES

---

- Les principales règles de fonctionnement (droit général des collectivités locales, règlements spécifiques du Conseil départemental).
- Les dispositions légales et réglementaire de l'Aide Sociale à l'Enfance (Code de l'Action Sociale et de la Famille, Code Civil et Code Pénal).
- Connaissances liées au développement de l'enfant et à la cellule familiale.
- Les techniques et outils de communication et de négociation.
- Analyser une situation, formuler un diagnostic et proposer des solutions.
- Animer et développer un réseau partenarial ou professionnel.
- Animer une réunion, un groupe de travail.
- Appréhender des enjeux et identifier des impacts.
- Conduire un entretien.
- Maîtrise de la méthodologie de projet.
- Rédiger des documents professionnels (courrier, note, rapport, etc.).
- Utiliser les logiciels bureautiques (Word, Excel, PowerPoint), Outlook, Internet Explorer et les logiciels spécifiques de la Direction.
- Gérer le secret professionnel.
- Sens relationnel.
- Esprit créatif.
- Aptitudes pédagogiques.

## CONTACT

---

[candidature@territoiredebelfort.fr](mailto:candidature@territoiredebelfort.fr)