

Offre d'emploi

Le Département du Territoire de Belfort recrute à temps plein, un(e) :

Chargé(e) de prévision budgétaire (H/F)

Par voie statutaire (**rédacteurs territoriaux**), contractuelle ou selon la législation applicable aux travailleurs handicapés.

Merci d'adresser votre candidature (lettre de motivation + CV + dernier arrêté de situation*) jusqu'au **20 mai 2024 inclus**, par courrier à l'attention de :

Monsieur le Président du Conseil départemental du Territoire de Belfort
Hôtel du Département
Direction des Relations Humaines
6 place de la Révolution Française
90020 Belfort Cedex

ou par courriel à l'adresse suivante :

candidature@territoiredebelfort.fr

* pour les titulaires de la fonction publique uniquement

Profil de poste

Chargé(e) de prévision budgétaire (H/F)

CONTEXTE DU POSTE

Le Département du Territoire de Belfort est un territoire dynamique et innovant permettant de développer des politiques ambitieuses et structurantes au travers du projet de mandat « CAP 2028 » en proximité des habitants.

Animé par des valeurs d'exemplarité, de solidarité, de confiance, de respect, de disponibilité et d'implication, le Département est pilote de nombreux projets sur le Territoire afin d'en renforcer son attractivité tant auprès de ses citoyens que de ses agents.

Sous la responsabilité directe du chef de service « prévision budgétaire et qualité comptable », le/la chargé(e) de prévision budgétaire assure la préparation budgétaire du budget principal et de quatre budgets annexes et participe aux opérations de fiabilisation de la qualité comptable.

MISSIONS PRINCIPALES

Le/la chargé(e) de prévision budgétaire met en œuvre les actions de gestion des cinq budgets du Département et principalement :

- Assure la préparation des documents nécessaires à la prévision budgétaire,
- Participe et veille à la sécurisation des maquettes budgétaires (M57 à compter de 2024, M22, M4) ;
- Vérifie à chaque étape budgétaire le respect des cadrages, la conformité des écritures comptables ;
- Prévoit et liquide les inscriptions budgétaires liées à des opérations spécifiques (provisions, mouvements d'équilibre budgétaire, reprise des résultats, dotations aux amortissements, opérations liées à la gestion du patrimoine) ;
- Assure le suivi comptable de la dette propre de la Collectivité et de la ligne de trésorerie ;
- Participe aux réunions de travail organisées pour les questions liées au suivi budgétaire ;
- Contribue aux opérations de fiabilisation de la qualité comptable.

Il/elle est en relation avec :

- les collègues de la Direction des Finances (DIRFI) composée de trois services (exécution financière, soutien/support et prévision budgétaire),
- les responsables de pôle administratif et financier dans chacune des trois Directions Générales Adjointes (DGA),
- les interlocuteurs comptables des directions.

COMPÉTENCES REQUISES

- Connaissance de l'environnement territorial ;
- Connaissance de la comptabilité publique ;
- Expérience dans un service financier d'une collectivité appréciée ;
- Bonne maîtrise des outils informatiques et en particulier des applications Excel et de l'infocentre Business Object ;
- Capacité à intégrer des productions dans le respect de calendriers contraints et à absorber des pics d'activité en période de préparation budgétaire ;
- Excellente capacité d'alerte et du savoir rendre compte ;
- Sens de l'organisation et bonne méthodologie ;
- Bonnes qualités rédactionnelles ;
- Sens du travail en équipe.

NOS AVANTAGES

- Rémunération statutaire ou selon profil pour les contractuels(elles), avec primes (RIFSEEP) et autres composantes règlementaires de rémunération.
- Temps de travail de 37h10/semaine, 12 jours de RTT (sous réserve des continuités de service, possibilité d'organiser son temps plein sur 4,5 jours par semaine ou 9 jours par quinzaine).
- 25 jours de Congés Payés, Compte Epargne Temps.
- Prise en charge de 75% des abonnements aux réseaux de transports publics.
- Prestations sociales du Comité Social Départemental (dont CNAS).
- Participation employeur à la prévoyance.
- Offre de formations innovantes.
- Accompagnement aux concours.
- Environnement de travail privilégié : proximité de la gare et du centre historique de Belfort.

Pourquoi postuler au sein de notre collectivité au service du Territoire du Lion ?

Le Département a une histoire atypique qui ne remonte qu'à 1922, pourtant le Territoire possède une personnalité unique que l'on retrouve dans le caractère de ses habitants, les Terrifortains, autour de valeurs fortes : solidarité, fierté et convivialité.

De plus en plus identifié comme "Territoire du Lion", intrinsèquement lié au célèbre Lion de Bartholdi, notre collectivité se démarque au sein de la Région Bourgogne-Franche-Comté par son titre de plus petit département de France. Malgré sa taille, très peu de destinations ne réunissent en aussi peu de place une telle diversité de paysages et de sites naturels, dont de nombreux avec une gestion départementale comme le site du Malsaucy, lieu emblématique du festival des Eurockéennes.

Cadre de vie attractif, accessible, à taille humaine, territoire d'avenir où l'innovation est une réalité : choisir de s'investir pour le Département, c'est choisir de s'investir aux côtés d'équipes enthousiastes, engagées et volontaires, au service des solidarités territoriales et humaines.

Rejoignez-nous !! (candidature@territoiredebelfort.fr)