

## Offre d'emploi

---

Le Département du Territoire de Belfort recrute à temps plein, un(e) :

### **Responsable du Service Culture et organisation de manifestations culturelles (H/F)**

Par voie statutaire ou contractuelle (**attachés territoriaux**) ou selon la législation applicable aux travailleurs handicapés.

Merci d'adresser votre candidature (lettre de motivation + CV + dernier arrêté de situation\*) jusqu'au **26 mai 2024 inclus**, par courrier à l'attention de :

Monsieur le Président du Conseil départemental du Territoire de Belfort  
Hôtel du Département  
Direction des Relations Humaines  
6 place de la Révolution Française  
90020 Belfort Cedex

ou par courriel à l'adresse suivante :

[candidature@territoiredebelfort.fr](mailto:candidature@territoiredebelfort.fr)

\* pour les titulaires de la fonction publique uniquement

## Profil de poste

*Responsable du Service Culture et organisation de manifestations culturelles (H/F)*

### CONTEXTE DU POSTE

---

Au sein de la Direction du Développement Educatif, Culturel et Sportif (DDECS), le/la Responsable du Service Culture et organisation de manifestations culturelles pilote les projets culturels de la Direction et travaille en transversalité avec les autres services de la DDECS et les autres directions du Conseil départemental.

### MISSIONS PRINCIPALES

---

- En collaboration avec la cheffe du service Jeunesse et Sports, rédaction du Schéma départemental d'accès à la culture et aux sports.
- Contribuer au développement de la politique culturelle du Département en étant un appui fort à la poursuite des Festivals qui font la renommée du Territoire de Belfort (Eurockéennes, Flâneries d'été, programmation culturelle du Malsaucy, Conte et Compagnies, Mois du Doc, etc.) et en étant source de propositions pour des actions innovantes et de qualité au service des Terrifortains.
- Contribuer aux différentes étapes de la construction de la nouvelle Médiathèque Départementale.
- Piloter, suivre, contrôler et évaluer les unités du service : la Médiathèque Départementale et ses antennes et le chargé de projets culturels.
- Gérer des moyens humains affectés dans les différents sites départementaux (Médiathèques) : recrutement, remplacement, évolution du cadre de fonctionnement, etc.
- Décliner des plans d'actions du service et mettre en œuvre le projet du service en mobilisant les ressources nécessaires.
- Assurer le bon déroulement des activités dans le respect des objectifs et piloter les projets relevant de la compétence du service.
- Réaliser des diagnostics techniques et faire des préconisations à la demande de la Direction.
- Développer et animer des partenariats.
- Assurer la qualité du service sur le terrain.
- Elaborer et suivre le budget du service.
- Conduire et contrôler les procédures administratives liées à l'activité du service.

Il/elle travaille en transversalité avec :

- La direction du Patrimoine Naturel et du Développement Durable (Maison de l'Environnement au Malsaucy).
- La direction des Relations Humaines (gestion des agents sur les différents sites).
- La direction du Patrimoine (rénovation et équipements bâtementaires).
- La direction de la Communication.
- Et tout autre acteur interne ou externe de la Collectivité.

## **COMPÉTENCES REQUISES**

---

### **SAVOIR**

- Les enjeux, évolutions et cadre réglementaire de son domaine de compétence.
- Les intervenants dans son domaine d'intervention et leurs compétences.
- L'environnement économique et social de la Collectivité.
- Les circuits administratifs et financiers, les instances et processus décisionnels.
- Les principales règles budgétaires et comptables des marchés publics.

### **SAVOIR-FAIRE**

- Analyser une situation, formuler un diagnostic et proposer des solutions.
- Animer et développer un réseau partenarial ou professionnel.
- Concevoir et manager un projet.
- Animer une réunion.
- Gérer les conflits.
- Rechercher et sélectionner de l'information.
- Construire des indicateurs et des tableaux de bord.
- Rédiger des documents professionnels (courrier, note, rapport, etc.).
- Savoir appliquer les techniques et outils de communication et de négociation.
- Utiliser les logiciels bureautiques (Word, Excel, PowerPoint, LibreOffice) Outlook, Internet Explorer et les logiciels de la Direction.

### **SAVOIR ETRE**

- Sens de l'initiative.
- Sens relationnel.
- Capacité d'adaptation.
- Curiosité et ouverture d'esprit.

## NOS AVANTAGES

---

- Rémunération statutaire ou selon profil pour les contractuels(elles), avec primes (RIFSEEP) et autres composantes règlementaires de rémunération.
- Temps de travail de 37h10/semaine, 12 jours de RTT (sous réserve des continuités de service, possibilité d'organiser son temps plein sur 4,5 jours par semaine ou 9 jours par quinzaine).
- 25 jours de Congés Payés, Compte Epargne Temps.
- Prise en charge de 75% des abonnements aux réseaux de transports publics.
- Prestations sociales du Comité Social Départemental (dont CNAS).
- Participation employeur à la prévoyance.
- Offre de formations innovantes.
- Accompagnement aux concours.
- Environnement de travail privilégié : proximité de la gare et du centre historique de Belfort.

### Pourquoi postuler au sein de notre collectivité au service du Territoire du Lion ?

---

Le Département a une histoire atypique qui ne remonte qu'à 1922, pourtant le Territoire possède une personnalité unique que l'on retrouve dans le caractère de ses habitants, les Terrifortains, autour de valeurs fortes : solidarité, fierté et convivialité.

De plus en plus identifié comme "Territoire du Lion", intrinsèquement lié au célèbre Lion de Bartholdi, notre collectivité se démarque au sein de la Région Bourgogne-Franche-Comté par son titre de plus petit département de France. Malgré sa taille, très peu de destinations ne réunissent en aussi peu de place une telle diversité de paysages et de sites naturels, dont de nombreux avec une gestion départementale comme le site du Malsaucy, lieu emblématique du festival des Eurockéennes.

Cadre de vie attractif, accessible, à taille humaine, territoire d'avenir où l'innovation est une réalité : choisir de s'investir pour le Département, c'est choisir de s'investir aux côtés d'équipes enthousiastes, engagées et volontaires, au service des solidarités territoriales et humaines.

Rejoignez-nous !! ([candidature@territoiredebelfort.fr](mailto:candidature@territoiredebelfort.fr))