

OFFRE D'EMPLOI

Le Département du Territoire de Belfort recrute à temps plein un(e) :

**Gestionnaire (H/F)
au sein de la Cellule de recueil des informations préoccupantes
(CRIP)**

Par voie statutaire (**adjoints administratifs territoriaux**), contractuelle ou selon la législation applicable aux travailleurs handicapés.

Merci d'adresser votre candidature (lettre de motivation + CV + dernier arrêté de situation*), jusqu'au **31 août 2025 inclus**, par courrier à l'attention de :

Monsieur le Président du Conseil départemental du Territoire de Belfort
Hôtel du Département
Direction des Relations Humaines
6 place de la Révolution Française
90020 Belfort Cedex

ou par courriel à l'adresse suivante :

candidature@territoiredebelfort.fr

Compte-tenu de la saison estivale, les entretiens se dérouleront courant septembre 2025.

* pour les titulaires de la fonction publique uniquement

ENVIRONNEMENT DE TRAVAIL

Le Département du Territoire de Belfort est un territoire dynamique et innovant permettant de développer des politiques ambitieuses et structurantes au travers du projet de mandat « CAP 2028 » tout en restant en proximité de ses habitants.

Animé par des valeurs d'exemplarité, de solidarité, de confiance, de respect, de disponibilité et d'implication, le Département est pilote de nombreux projets sur le Territoire afin d'en renforcer son attractivité tant auprès des citoyens que de ses agents.

Chef de file de l'action sociale et notamment de la Prévention et de la Protection de l'enfance, le Département a mis en place dès 2004 une cellule de recueil des informations préoccupantes et la centralisation du signalement.

Issue de la loi de 2007, la CRIP a pour mission de recueillir et d'évaluer toutes les informations préoccupantes relatives à un mineur en danger ou en risque de l'être. Elle sécurise le dispositif de signalement d'enfant en danger en étant garante des évaluations en protection de l'enfance. Elle est l'interlocuteur privilégié des services du procureur sur la question des signalements et des suites données aux sollicitations des services de l'ASE.

Placé sous l'autorité de la responsable de la Cellule de recueil et d'information préoccupantes (CRIP) à la Direction de l'Enfance, de la Famille et de la Parentalité, le/la gestionnaire assure le suivi des dossiers en protection de l'enfance : de l'information préoccupante au signalement Parquet ou à la mise en place d'une mesure de placement administratif. Il/Elle apporte son soutien à la responsable dans la saisie des statistiques et dans l'élaboration du bilan d'activité.

Il/Elle gère la planification des commissions de décision et effectue le suivi budgétaire de la CRIP.

MISSION DU POSTE

Les missions principales sont les suivantes :

- Assister le responsable et le responsable adjoint de la CRIP dans la coordination des activités relevant de la protection de l'enfance, de la réception de l'information préoccupante au signalement d'enfant en danger.
- Assurer l'accueil téléphonique, des partenaires, des usagers du service et des autres services du plateau, en cas d'absence de la collègue positionnée à l'accueil.
- Gérer les dossiers dans les logiciels-métiers (Solis, GED-Multigest).
- Effectuer le suivi budgétaire des lignes correspondantes au service CRIP.

- Saisir les données chiffrées, contribuer aux statistiques du service notamment en lien avec l'observatoire départemental du signalement, élaborer les tableaux de suivi et le bilan d'activité annuel en lien avec le responsable.
- Rédiger divers types de courriers (Tribunal, familles, partenaires, etc.).
- Planifier les différentes réunions et commissions.
- Participer de façon occasionnelle à des réunions auprès des partenaires (dispositif signalement).

COMPETENCES

- Maîtriser les logiciels bureautiques (Word, Excel, PowerPoint) et la messagerie Outlook, utiliser les logiciels métiers (SOLIS, GED-Multigest) ;
- Avoir des capacités d'adaptation ;
- Respecter les cadres réglementaires et les procédures ;
- Savoir analyser, anticiper, avoir de l'expertise ;
- Rédiger et mettre en page divers types de documents ;
- Organiser son activité, prioriser ses tâches, travailler en autonomie ;
- Etre rigoureux et méthodique ;
- Disposer de qualités relationnelles et d'écoute, faire preuve de discrétion ;
- Savoir être à l'écoute, collaborer en équipe, avoir de la curiosité et de l'ouverture d'esprit ;
- Trouver un intérêt pour les problématiques de protection enfance ;
- Savoir travailler dans l'urgence ;
- Travail au sein d'une équipe réduite.

SPECIFICITES

- Etre disponible (contrainte particulière au service dont permanences horaires jusqu'à 17h30 par alternance entre collègues gestionnaires) ;

NOS AVANTAGES

- Rémunération statutaire ou selon profil pour les contractuels(elles), avec primes (RIFSEEP) et autres composantes réglementaires de rémunération ;
- Temps de travail de 37h10/semaine, 12 jours de RTT (sous réserve de continuité de service, possibilité d'organiser son temps plein sur 4,5 jours/semaine ou 9 jours/quinzaine) ;
- 25 jours de Congés Payés, Compte Epargne Temps ;
- Prise en charge de 75% des abonnements aux réseaux de transports publics ;
- Prestations sociales du Comité Social Départemental (dont CNAS) ;
- Participation employeur à une prévoyance ;
- Offre de formations innovantes / Accompagnement préparation aux concours.

Pourquoi postuler au sein de notre collectivité au service du Territoire du Lion ?

Le Département a une histoire atypique qui ne remonte qu'à 1922, pourtant le Territoire possède une personnalité unique que l'on retrouve dans le caractère de ses habitants, les Terrifortains, autour de valeurs fortes : solidarité, fierté et convivialité.

De plus en plus identifié comme "Territoire du Lion", intrinsèquement lié au célèbre Lion de Bartholdi, notre collectivité se démarque au sein de la Région Bourgogne-Franche-Comté par son titre de plus petit département de France. Malgré sa taille, très peu de destinations ne réunissent en aussi peu de place une telle diversité de paysages et de sites naturels, dont de nombreux avec une gestion départementale comme le site du Malsaucy, lieu emblématique du festival des Eurockéennes.

Cadre de vie attractif, accessible, à taille humaine, territoire d'avenir où l'innovation est une réalité : choisir de s'investir pour le Département, c'est choisir de s'investir aux côtés d'équipes enthousiastes, engagées et volontaires, au service des solidarités territoriales et humaines.

Rejoignez-nous !! (candidature@territoiredebelfort.fr)